

UCHWAŁA NR VII/ /24

RADY MIEJSKIEJ W KNYSZYNI

z dnia 8 listopada 2024 r.

w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Miejskiej w Knyszynie i nadania jej statutu

Na podstawie art. 5b ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.), uchwała się, co następuje:

§ 1.1. W celu wspierania i upowszechniania idei samorządowej, na wniosek Burmistrza Knyszyna, powołuje się Młodzieżową Radę Miejską w Knyszynie.

2. Młodzieżowa Rada Miejska w Knyszynie ma charakter konsultacyjny, doradczy i inicjatywny.

§ 2. Młodzieżowej Radzie Miejskiej w Knyszynie nadaje się statut, określający w szczególności zasady działania, tryb i kryteria wyboru jej członków oraz zasady wygaśnięcia mandatu, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Knyszyna.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Irena Wysocka

Załącznik

do uchwały nr VII/ /24

Rady Miejskiej w Knyszynie

z dnia 8 listopada 2024 r.

STATUT MŁODZIEŻOWEJ RADY MIEJSKIEJ W KNYSZYNIE

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1.1. Statut Młodzieżowej Rady Miejskiej w Knyszynie określa zasady działania, tryb i kryteria wyboru jej członków oraz zasady wygaśnięcia mandatu i odwołania członka Młodzieżowej Rady Miejskiej w Knyszynie.

2. Młodzieżowa Rada Miejska w Knyszynie realizuje swoje zadania w imieniu młodzieży zamieszkałej na terenie Gminy Knyszyn.

3. Młodzieżowa Rada Miejska w Knyszynie ma charakter konsultacyjny, doradczy i inicjatywny.

§ 2. Ilekroć w statucie jest mowa o:

- 1) „Statucie” - należy przez to rozumieć Statut Młodzieżowej Rady Miejskiej w Knyszynie;
- 2) „Młodzieżowej Radzie” - należy przez to rozumieć Młodzieżową Radę Miejską w Knyszynie;
- 3) „szkole” - należy przez to rozumieć Zespół Szkół Ogólnokształcących w Knyszynie i Zespół Szkół w Kalinówce Kościelnej;
- 4) „samorządzie uczniowskim” - należy przez to rozumieć ogół uczniów Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Knyszynie i Zespołu Szkół w Kalinówce Kościelnej.

§ 3.1. Młodzieżowa Rada składa się z 9 członków.

2. Członkowie Młodzieżowej Rady wybierani są na dwuletnią kadencję.

3. Kadencja rozpoczyna się od dnia 1 stycznia i kończy z upływem dwóch lat.

4. Sesje Młodzieżowej Rady odbywają się w siedzibie Urzędu Miejskiego w Knyszynie lub w innym miejscu wyznaczonym przez Burmistrza Knyszyna.

5. Obsługę administracyjno-biurową Młodzieżowej Rady zapewnia Urząd Miejski w Knyszynie.

6. Koszty obsługi Młodzieżowej Rady pokrywa Urząd Miejski w Knyszynie.

7. Młodzieżowa Rada prowadzi swoją działalność statutową nieodpłatnie, a radnym nie przysługują diety.

Rozdział 2

Zakres działania i zadania Młodzieżowej Rady

§ 5. Celem działania Młodzieżowej Rady jest kształtowanie postaw prospołecznych, obywatelskich, demokratycznych i patriotycznych poprzez m.in.:

- 1) rozwijanie, wspieranie i upowszechnianie idei samorządności wśród młodzieży;
- 2) promowanie idei społeczeństwa obywatelskiego;
- 3) upowszechnianie zasad działania samorządu terytorialnego wśród młodzieży;
- 4) inicjowanie, wspieranie i koordynowanie samorządowej działalności młodzieży;
- 5) rozpoznawanie i reprezentowanie interesów młodzieży wobec instytucji publicznych i pozarządowych;
- 6) organizację aktywnego uczestnictwa młodzieży w życiu publicznym;
- 7) integrację i współpracę środowisk młodzieżowych na terenie Gminy Knyszyn.

§ 6.1. Do zadań Młodzieżowej Rady należy:

- 1) opiniowanie projektów uchwał dotyczących młodzieży;
- 2) udział w opracowaniu dokumentów strategicznych gminy na rzecz młodzieży;
- 3) monitorowanie realizacji dokumentów strategicznych gminy na rzecz młodzieży;
- 4) podejmowanie działań na rzecz młodzieży, w szczególności w zakresie edukacji obywatelskiej;
- 5) wybór oraz odwoływanie przewodniczącego i wiceprzewodniczącego Młodzieżowej Rady;
- 6) inicjowanie i promowanie działań o charakterze społecznym, edukacyjnym, kulturalnym, sportowym, rekreacyjnym, ekologicznym i charytatywnym;
- 7) podejmowanie uchwał w sprawie wygaśnięcia mandatu radnego Młodzieżowej Rady;
- 8) podejmowanie uchwał w innych sprawach należących do kompetencji Młodzieżowej Rady;
- 9) proponowanie zmian w Statucie.

2. Młodzieżowa Rada może współuczestniczyć w działaniach związanych z tworzeniem i realizacją rządowych dokumentów strategicznych dotyczących polityki młodzieżowej.

Rozdział 3

Wybór radnych Młodzieżowej Rady

§ 7.1. W skład Młodzieżowej Rady wchodzi 6 przedstawicieli Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Knyszynie oraz 3 przedstawicieli Zespołu Szkół w Kalinówce Kościelnej.

2. Przedstawiciel szkoły wybierany jest spośród członków samorządu uczniowskiego szkoły w wyborach powszechnych, równych i bezpośrednich, przeprowadzanych w głosowaniu tajnym.

3. Za przeprowadzenie wyborów zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Statucie odpowiadają szkolne samorządy uczniowskie oraz dyrektor szkoły.

4. Zgłoszenie przedstawiciela szkoły do Młodzieżowej Rady oraz podpisane przez ucznia oświadczenie o wyrażeniu zgody na kandydowanie i na przetwarzanie danych osobowych, przesyła dyrektor szkoły do Burmistrza Knyszyna. Uczniowie niepełnoletni dostarczają ponadto pisemną zgodę rodziców lub opiekunów prawnych.

5. Informacje o wyborach do Młodzieżowej Rady i kalendarz wyborczy ogłaszane są na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Knyszynie.

Rozdział 4

Radni Młodzieżowej Rady

§ 8. Przed przystąpieniem do wykonywania mandatu radni Młodzieżowej Rady składają ślubowanie: "Ślubuję uroczyście obowiązki radnego Młodzieżowej Rady Miejskiej w Knyszynie sprawować godnie, rzetelnie i uczciwie, mając na względzie dobro mojej gminy".

§ 9. Radny Młodzieżowej Rady ma prawo:

- 1) wybierać i być wybieranym na przewodniczącego lub wiceprzewodniczącego Młodzieżowej Rady;
- 2) zgłaszać wnioski, postulaty i inicjatywy związane z funkcjonowaniem Gminy Knyszyn, w szczególności w sprawach dotyczących młodzieży;
- 3) uzyskiwać wszystkie informacje dotyczące działalności Młodzieżowej Rady;
- 4) wnioskować o uzupełnienie porządku obrad sesji Młodzieżowej Rady o sprawę, którą uważa za pilną i społecznie uzasadnioną, zwłaszcza taką, która wynika z postulatów i skarg młodzieży szkół.

§ 10.1. Radny Młodzieżowej Rady ma obowiązek:

- 1) przestrzegać Statutu oraz uchwał Młodzieżowej Rady;
- 2) czynnie brać udział w pracach Młodzieżowej Rady poprzez udział w sesjach;
- 3) rzetelnie i sumiennie wykonywać nałożone na niego funkcje, z szacunkiem dla innych i poczuciem własnej godności;
- 4) informować młodzież o działalności Młodzieżowej Rady;
- 5) wykonywać uchwały Młodzieżowej Rady;
- 6) przedkładać usprawiedliwienie przewodniczącemu Młodzieżowej Rady w razie nieobecności na sesji w terminie nie dłuższym niż 5 dni.

2. Wygaśnięcie mandatu radnego Młodzieżowej Rady następuje wskutek:

- 1) pisemnego zrzeczenia się mandatu;
- 2) nieusprawiedliwionej nieobecności na dwóch kolejnych sesjach Młodzieżowej Rady;
- 3) zaprzysiężenia radnych kolejnej kadencji;
- 4) śmierci;
- 5) w przypadku skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione umyślnie lub karno-skarbowe.

3. Burmistrz Knyszyna informuje pisemnie o wygaśnięciu mandatu radnego Młodzieżowej Rady dyrektora szkoły, którą reprezentował uczeń. Szkoła dokonuje wyboru nowego przedstawiciela w trybie określonym w § 7 uchwały.

Rozdział 5

Organizacja pracy Młodzieżowej Rady

§ 11.1. Młodzieżowa Rada wybiera ze swego grona przewodniczącego i wiceprzewodniczącego bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej połowy jej składu, w głosowaniu tajnym.

2. Wyboru przewodniczącego i wiceprzewodniczącego nowo wybrana Młodzieżowa Rada dokonuje na pierwszej sesji.

3. Odwołanie przewodniczącego i wiceprzewodniczącego Młodzieżowej Rady odbyła się na zasadach określonych w ust. 1.

§ 12.1. Do kompetencji przewodniczącego Młodzieżowej Rady należy:

- 1) ustalanie terminu i porządku sesji Młodzieżowej Rady;
- 2) prowadzenie obrad Młodzieżowej Rady;
- 3) organizowanie pracy oraz kierowanie bieżącymi sprawami Młodzieżowej Rady;
- 4) przygotowywanie projektów uchwał, stanowisk i wniosków;
- 5) realizowanie polityki informacyjnej Młodzieżowej Rady.

2. W przypadku nieobecności przewodniczącego Młodzieżowej Rady jego obowiązki wykonuje wiceprzewodniczący.

§ 13.1. Młodzieżowa Rada obraduje na sesjach zwoływanych z własnej inicjatywy przez przewodniczącego.

2. Najpóźniej na 5 dni przed terminem sesji przewodniczący zawiadamia o terminie i miejscu sesji (telefonicznie, drogą elektroniczną lub tradycyjnie):

- 1) radnych Młodzieżowej Rady;
- 2) Przewodniczącego Rady Miejskiej w Knyszynie;
- 3) Burmistrza Knyszyna.

3. Sesje powinny odbywać się nie rzadziej niż raz na 6 miesięcy.

4. Na pisemny wniosek Burmistrza Knyszyna lub co najmniej 1/4 składu Młodzieżowej Rady, zawierający propozycję porządku obrad, przewodniczący Młodzieżowej Rady obowiązany jest zwołać sesję w ciągu 14 dni od daty złożenia wniosku.

5. Posiedzenia Młodzieżowej Rady są jawne.

6. Z każdej sesji Młodzieżowej Rady sporządza się protokół.

§ 14.1. W sprawach dotyczących gminy Młodzieżowa Rada może kierować zapytania lub wnioski w formie uchwały. Uchwała powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania. Burmistrz Knyszyna lub osoba przez niego wyznaczona są obowiązani udzielić odpowiedzi na piśmie, nie później niż w terminie 30 dni od dnia otrzymania uchwały.

2. Młodzieżowa Rada może zgłosić do uprawnionych podmiotów wnioski o podjęcie inicjatywy uchwałodawczej. Tryb zgłaszania wniosku o podjęcie inicjatywy uchwałodawczej określa statut gminy lub odrębna uchwała.

§ 15.1. Pierwszą sesję nowo wybranej Młodzieżowej Rady zwołuje Burmistrz Knyszyna.

2. Pierwszą sesję, do czasu wyboru przewodniczącego Młodzieżowej Rady prowadzi Burmistrz Knyszyna.

§ 16.1. Uchwały Młodzieżowej Rady zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy radnych, w głosowaniu jawnym, chyba że odrębne przepisy stanowią inaczej.

2. Radni Młodzieżowej Rady głosują poprzez podniesienie ręki.

3. W głosowaniu tajnym radni Młodzieżowej Rady głosują na kartach opatrzonych pieczęcią Gminy Knyszyn.

§ 17.1. Młodzieżowa Rada może powoływać ze swego grona stałe i doraźne komisje, ustalając przedmiot ich działania oraz skład osobowy.

2. Komisje wybierają ze swego grona przewodniczącego i wiceprzewodniczącego w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

Rozdział 6

Zasady zwrotu kosztów oraz delegowania przedstawicieli Młodzieżowej Rady na zorganizowane wydarzenia

§ 18. Członkowi Młodzieżowej Rady biorącemu udział w sesji Młodzieżowej Rady lub w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentuje on Młodzieżową Radę, a w przypadku niepełnoletniego członka Młodzieżowej Rady – także jego rodzicowi lub opiekunowi prawnemu, zwraca się, na jego wniosek, koszty przejazdu na terenie kraju związane z udziałem w posiedzeniu Młodzieżowej Rady lub w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentuje on Młodzieżową Radę.

§ 19. Delegacji radnemu Młodzieżowej Rady udziela Burmistrz Knyszyna, na wniosek przewodniczącego Młodzieżowej Rady lub zastępującego go wiceprzewodniczącego Młodzieżowej Rady, określając limity wydatków na noclegi oraz limity innych wydatków, podlegających zwrotowi.

§ 20.1. Z tytułu delegacji radnemu Młodzieżowej Rady przysługuje zwrot kosztów:

- 1) przejazdów z miejscowości określonej przez Burmistrza Knyszyna do miejsca celu podróży i z powrotem;
- 2) noclegów;
- 3) dojazdów komunikacji miejscowej;
- 4) innych udokumentowanych wydatków.

2. Środek transportu właściwy do odbycia podróży określa Burmistrz Knyszyna.

3. Zwrot kosztów przejazdu obejmuje cenę biletu określonego środka transportu, z uwzględnieniem przysługującej radnemu ulgi na dany środek transportu, bez względu na to, z jakiego tytułu ulga ta przysługuje.

§ 21.1. Zwrot kosztów przejazdu lub kosztów z tytułu delegacji następuje na podstawie dokumentów potwierdzających poniesione koszty, w szczególności rachunków, faktur lub biletów.

2. Dokumenty potwierdzające poniesione koszty dołącza się do wniosku, o którym mowa w § 18.

3. Radny Młodzieżowej Rady składa wniosek o którym mowa w ust. 1 w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Knyszynie.

4. Wniosek o zwrot kosztów przejazdu lub kosztów z tytułu delegacji składa się w terminie 7 dni od daty wydarzenia, w którym radny brał udział.