

UCHWAŁA NR VII/ /24

RADY MIEJSKIEJ W KNYSZYNI

z dnia 8 listopada 2024 r.

w sprawie powołania Rady Seniorów Gminy Knyszyn i nadania jej statutu

Na podstawie art. 5c ust. 2 i ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.), uchwała się, co następuje:

§ 1. Powołuje się Radę Seniorów Gminy Knyszyn.

§ 2. Nadaje się Statut Rady Seniorów Gminy Knyszyn, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Knyszyna.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Irena Wysocka

Załącznik

do uchwały nr VII/ /24

Rady Miejskiej w Knyszynie

z dnia 8 listopada 2024 r.

STATUT RADY SENIORÓW GMINY KNYSZYN

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1.1. Statut Rady Seniorów Gminy Knyszyn określa tryb i kryteria wyboru jej członków, zasady i tryb jej działania, długość jej kadencji oraz zasady wygaśnięcia mandatu i odwołania jej członków.

2. Rada Seniorów Gminy Knyszyn realizuje swoje zadania w imieniu seniorów zamieszkałych na terenie Gminy Knyszyn.

3. Rada Seniorów Gminy Knyszyn ma charakter konsultacyjny, doradczy i inicjatywny.

§ 2. Ilekroć w statucie jest mowa o:

- 1) „Statucie” - należy przez to rozumieć Statut Rady Seniorów Gminy Knyszyn;
- 2) „Radzie Seniorów” - należy przez to rozumieć Radę Seniorów Gminy Knyszyn;
- 3) „senior, osoba starsza” - należy przez to rozumieć osobę, która ukończyła 60 rok życia;
- 4) „podmiotach działających na rzecz osób starszych” - należy przez to rozumieć przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz podmiotów prowadzących uniwersytety trzeciego wieku.

§ 3.1. Rada Seniorów składa się z 9 członków.

2. Członkowie Rady Seniorów wybierani są na dwuletnią kadencję.

3. Kadencja rozpoczyna się od dnia 1 stycznia i kończy z upływem dwóch lat.

4. Sesje Rady Seniorów odbywają się w siedzibie Urzędu Miejskiego w Knyszynie lub w innym miejscu wyznaczonym przez Burmistrza Knyszyna.

5. Obsługę administracyjno-biurową Rady Seniorów zapewnia Urząd Miejski w Knyszynie.

6. Koszty obsługi Rady Seniorów pokrywa Urząd Miejski w Knyszynie.

7. Rada Seniorów prowadzi swoją działalność statutową nieodpłatnie, a radnym nie przysługują diety.

Rozdział 2

Zakres działania i zadania Rady Seniorów

§ 5. Celem działania Rady Seniorów jest kształtowanie postaw prospołecznych, obywatelskich, demokratycznych i patriotycznych poprzez m.in.:

- 1) rozwijanie, wspieranie i upowszechnianie idei samorządności wśród seniorów;

- 2) promowanie idei społeczeństwa obywatelskiego;
- 3) upowszechnianie zasad działania samorządu terytorialnego wśród seniorów;
- 4) inicjowanie, wspieranie i koordynowanie samorządowej działalności seniorów;
- 5) rozpoznawanie i reprezentowanie interesów seniorów wobec instytucji publicznych i pozarządowych;
- 6) organizację aktywnego uczestnictwa seniorów w życiu publicznym;
- 7) integrację i współpracę środowisk senioralnych na terenie Gminy Knyszyn.

§ 6.1. Do zadań Rady Seniorów należy:

- 1) opiniowanie projektów uchwał dotyczących seniorów;
- 2) udział w opracowaniu dokumentów strategicznych gminy na rzecz seniorów;
- 3) monitorowanie realizacji dokumentów strategicznych gminy na rzecz seniorów;
- 4) podejmowanie działań na rzecz seniorów, w szczególności w zakresie edukacji obywatelskiej;
- 5) wybór oraz odwoływanie przewodniczącego i wiceprzewodniczącego Rady Seniorów;
- 6) inicjowanie i promowanie działań o charakterze społecznym, edukacyjnym, kulturalnym, sportowym, rekreacyjnym, ekologicznym i charytatywnym;
- 7) podejmowanie uchwał w sprawie wygaśnięcia mandatu radnego Rady Seniorów;
- 8) podejmowanie uchwał w innych sprawach należących do kompetencji Rady Seniorów;
- 9) proponowanie zmian w Statucie.

2. Rada Seniorów może współuczestniczyć w działaniach związanych z tworzeniem i realizacją rządowych dokumentów strategicznych dotyczących polityki senioralnej.

Rozdział 3

Wybór radnych Rady Seniorów

§ 7.1. Burmistrz Knyszyna powołuje Radę Seniorów spośród przedstawicieli osób starszych oraz przedstawicieli podmiotów działających na rzecz osób starszych zamieszkałych na terenie Gminy Knyszyn.

2. Burmistrz Knyszyna ogłasza nabór kandydatów do Rady Seniorów i określa termin i sposób przyjmowania zgłoszeń kandydatów do Rady Seniorów oraz wzory: formularza zgłoszeniowego, listy poparcia oraz oświadczenia o wyrażeniu zgody na kandydowanie do Rady Seniorów.

3. Ogłoszenie o naborze do Rady Seniorów Burmistrz Knyszyna podaje do publicznej wiadomości w Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Knyszynie oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Knyszynie.

4. Termin do składania zgłoszeń nie może być krótszy niż 14 dni od dnia opublikowania ogłoszenia o naborze w Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Knyszynie oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Knyszynie.

5. Zgłoszenia kandydata, dokonane przez przedstawicieli podmiotów działających na rzecz osób starszych, zawiera: imię i nazwisko kandydata, adres zamieszkania, nazwę i adres podmiotu zgłaszającego oraz kopię jego statutu, charakterystykę kandydata, z uwzględnieniem dotychczasowej działalności na rzecz osób starszych, oświadczenie o wyrażeniu zgody na kandydowanie.

6. Zgłoszenia kandydata, dokonane przez przedstawicieli osób starszych, zawiera: imię i nazwisko kandydata, adres zamieszkania, charakterystykę kandydata, z uwzględnieniem dotychczasowej działalności na rzecz osób starszych, listę poparcia dla kandydata podpisaną przez co najmniej 15 osób, mieszkańców Gminy Knyszyn, którzy ukończyli 60 lat.

7. Oceny formalnej zgłoszeń kandydatów na członków Rady Seniorów dokonuje Burmistrz Knyszyna lub osoba działająca z jego upoważnienia.

8. Zgłoszenia nie spełniające wymogów formalnych oraz zgłoszenia złożone po terminie nie podlegają rozpatrzeniu.

9. W przypadku, gdy do Rady Seniorów zgłoszono mniej niż 9 kandydatów, Burmistrz Knyszyna wyznacza dodatkowy 7-dniowy termin do zgłaszania kandydatów. Procedura jest powtarzana do czasu zgłoszenia co najmniej 9 kandydatów do Rady Seniorów.

10. W przypadku, gdy do Rady Seniorów zgłoszono więcej niż 9 kandydatów, Burmistrz Knyszyna przeprowadza publiczne losowanie w celu wyłonienia 9 kandydatów do Rady Seniorów. Miejsce i termin publicznego losowania podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Knyszynie oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Knyszynie.

11. Uzupełnienie składu Rady Seniorów następuje w trybie określonym dla wyboru jej członków.

Rozdział 4

Radni Rady Seniorów

§ 8. Przed przystąpieniem do wykonywania mandatu radni Rady Seniorów składają ślubowanie: "Ślubuję uroczyście obowiązki radnego Rady Seniorów Gminy Knyszyn sprawować godnie, rzetelnie i uczciwie, mając na względzie dobro mojej gminy".

§ 9. Radny Rady Seniorów ma prawo:

- 1) wybierać i być wybieranym na przewodniczącego lub wiceprzewodniczącego Rady Seniorów;
- 2) zgłaszać wnioski, postulaty i inicjatywy związane z funkcjonowaniem Gminy Knyszyn, w szczególności w sprawach dotyczących seniorów;
- 3) uzyskiwać wszystkie informacje dotyczące działalności Rady Seniorów;
- 4) wnioskować o uzupełnienie porządku obrad sesji Rady Seniorów o sprawę, którą uważa za pilną i społecznie uzasadnioną, zwłaszcza taką, która wynika z postulatów i skarg seniorów.

§ 10.1. Radny Rady Seniorów ma obowiązek:

- 1) przestrzegać Statutu oraz uchwał Rady Seniorów;
- 2) czynnie brać udział w pracach Rady Seniorów poprzez udział w sesjach;
- 3) rzetelnie i sumiennie wykonywać nałożone na niego funkcje, z szacunkiem dla innych i poczuciem własnej godności;
- 4) informować seniorów o działalności Rady Seniorów;
- 5) wykonywać uchwały Rady Seniorów;
- 6) przedkładać usprawiedliwienie przewodniczącemu Rady Seniorów w razie nieobecności na sesji w terminie nie dłuższym niż 5 dni.

2. Wygaśnięcie mandatu radnego Rady Seniorów następuje wskutek:

- 1) pisemnego zrzeczenia się mandatu;
- 2) nieusprawiedliwionej nieobecności na dwóch kolejnych sesjach Rady Seniorów;
- 3) zaprzysiężenia radnych kolejnej kadencji;
- 4) śmierci;
- 5) w przypadku skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione umyślnie lub karno-skarbowe.

Rozdział 5

Organizacja pracy Rady Seniorów

§ 11.1. Rada Seniorów wybiera ze swego grona przewodniczącego i wiceprzewodniczącego bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej połowy jej składu, w głosowaniu tajnym.

2. Wyboru przewodniczącego i wiceprzewodniczącego nowo wybrana Rada Seniorów dokonuje na pierwszej sesji.

3. Odwołanie przewodniczącego i wiceprzewodniczącego Rady Seniorów odbyła się na zasadach określonych w ust. 1.

§ 12.1. Do kompetencji przewodniczącego Rady Seniorów należy:

- 1) ustalanie terminu i porządku sesji Rady Seniorów;
- 2) prowadzenie obrad Rady Seniorów;
- 3) organizowanie pracy oraz kierowanie bieżącymi sprawami Rady Seniorów;
- 4) przygotowywanie projektów uchwał, stanowisk i wniosków;
- 5) realizowanie polityki informacyjnej Rady Seniorów.

2. W przypadku nieobecności przewodniczącego Rady Seniorów jego obowiązki wykonuje wiceprzewodniczący.

§ 13.1. Rada Seniorów obraduje na sesjach zwoływanych z własnej inicjatywy przez przewodniczącego.

2. Najpóźniej na 5 dni przed terminem sesji przewodniczący zawiadamia o terminie i miejscu sesji (telefonicznie, drogą elektroniczną lub tradycyjnie):

- 1) radnych Rady Seniorów;
- 2) Przewodniczącego Rady Miejskiej w Knyszynie;
- 3) Burmistrza Knyszyna.

3. Sesje powinny odbywać się nie rzadziej niż raz na 6 miesięcy.

4. Na pisemny wniosek Burmistrza Knyszyna lub co najmniej 1/4 składu Rady Seniorów, zawierający propozycję porządku obrad, przewodniczący Rady Seniorów obowiązany jest zwołać sesję w ciągu 14 dni od daty złożenia wniosku.

5. Posiedzenia Rady Seniorów są jawne.

6. Z każdej sesji Rady Seniorów sporządza się protokół.

§ 14.1. W sprawach dotyczących gminy Rada Seniorów może kierować zapytania lub wnioski w formie uchwały. Uchwała powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania. Burmistrz Knyszyna lub osoba przez niego wyznaczona są obowiązani udzielić odpowiedzi na piśmie, nie później niż w terminie 30 dni od dnia otrzymania uchwały.

2. Rada Seniorów może zgłosić do uprawnionych podmiotów wnioski o podjęcie inicjatywy uchwałodawczej. Tryb zgłaszania wniosku o podjęcie inicjatywy uchwałodawczej określa statut gminy.

§ 15.1. Pierwszą sesję nowo wybranej Rady Seniorów zwołuje Burmistrz Knyszyna.

2. Pierwszą sesję, do czasu wyboru przewodniczącego Rady Seniorów prowadzi Burmistrz Knyszyna.

§ 16.1. Uchwały Rady Seniorów zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy radnych, w głosowaniu jawnym, chyba że odrębne przepisy stanowią inaczej.

2. Radni Rady Seniorów głosują poprzez podniesienie ręki.

3. W głosowaniu tajnym radni Rady Seniorów głosują na kartach opatrzonych pieczęcią Gminy Knyszyn.

§ 17.1. Rada Seniorów może powoływać ze swego grona stałe i doraźne komisje, ustalając przedmiot ich działania oraz skład osobowy.

2. Komisje wybierają ze swego grona przewodniczącego i wiceprzewodniczącego w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

Rozdział 6

Zasady zwrotu kosztów oraz delegowania przedstawicieli Rady Seniorów na zorganizowane wydarzenia

§ 18. Członkowi Rady Seniorów biorącemu udział w sesji Rady Seniorów lub w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentuje on Radę Seniorów, zwraca się, na jego wniosek, koszty przejazdu na terenie kraju związane z udziałem w posiedzeniu Rady Seniorów lub w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentuje on Radę Seniorów.

§ 19. Delegacji radnemu Rady Seniorów udziela Burmistrz Knyszyna, na wniosek przewodniczącego Rady Seniorów lub zastępującego go wiceprzewodniczącego Rady Seniorów, określając limity wydatków na noclegi oraz limity innych wydatków, podlegających zwrotowi.

§ 20.1. Z tytułu delegacji radnemu Rady Seniorów przysługuje zwrot kosztów:

- 1) przejazdów z miejscowości określonej przez Burmistrza Knyszyna do miejsca celu podróży i z powrotem;
- 2) noclegów;
- 3) dojazdów komunikacji miejscowej;
- 4) innych udokumentowanych wydatków.

2. Środek transportu właściwy do odbycia podróży określa Burmistrz Knyszyna.

3. Zwrot kosztów przejazdu obejmuje cenę biletu określonego środka transportu, z uwzględnieniem przysługującej radnemu ulgi na dany środek transportu, bez względu na to, z jakiego tytułu ulga ta przysługuje.

§ 21.1. Zwrot kosztów przejazdu lub kosztów z tytułu delegacji następuje na podstawie dokumentów potwierdzających poniesione koszty, w szczególności rachunków, faktur lub biletów.

2. Dokumenty potwierdzające poniesione koszty dołącza się do wniosku, o którym mowa w § 18.

3. Radny Rady Seniorów składa wniosek o którym mowa w ust. 1 w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Knyszynie.

4. Wniosek o zwrot kosztów przejazdu lub kosztów z tytułu delegacji składa się w terminie 7 dni od daty wydarzenia, w którym radny brał udział.