



URZĄD MIEJSKI
W KNYSZYNI

19 - 120 Knyszyn, ul. Rynek 39, tel.: /085/ 727 99 83

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Na: „Przebudowa ze zmianą sposobu użytkowania części istniejącego budynku Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Knyszynie na przedszkole”

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz.1843 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą

Zatwierdzono w dniu 10 czerwca 2020 r.
przez

Burmistrza Knyszyna
Jarosława Antoniego Chmielewskiego



URZĄD MIEJSKI
WKNYSZYNIĘ

19 – 120 Knyszyn, ul. Rynek 39, tel.: /085/ 727 99 83

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nazwa zamówienia publicznego: „Przebudowa ze zmianą sposobu użytkowania części istniejącego budynku Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Knyszynie na przedszkole”

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

1.1. Nazwa Zamawiającego

Gmina Knyszyn

ul. Rynek 39

19-120 Knyszyn

tel. 85 727 99 71, faks 85 727 99 70

adres strony internetowej : bip.um.knyszyn.wrotapodlasia.pl

e-mail: um@knyszyn.pl

Godziny urzędowania: poniedziałek 8:00 – 16:00, od wtorku do piątku 7:30 - 15:30

1.2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2019, poz. 1843 z późn. zm.), a także wydanymi na podstawie niniejszej ustawy rozporządzeniami wykonawczymi. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

1.3. Oznaczenie postępowania

Postępowanie oznaczone jest znakiem Gk.271.8.2020. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenia.

1.4. Słownik

Użyte w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (oraz w załącznikach) terminy mają następujące znaczenie:

- 1) „ustawa PZP” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2019, poz. 1843 z późn. zm.),
- 2) „SIWZ” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami, stanowiącymi jej integralną część,
- 3) „zamówienie” – zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w Rozdziale 2 niniejszej SIWZ,
- 4) „postępowanie” – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ,
- 5) „Zamawiający” – Gmina Knyszyn,



URZĄD MIEJSKI
WKNYSZYŃNIE

19 – 120 Knyszyn, ul. Rynek 39, tel.: /085/ 727 99 83

- 6) „Wykonawca” – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

Rozdział 2 Opis przedmiotu zamówienia

2.1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest przebudowa ze zmianą sposobu użytkowania części istniejącego budynku Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Knyszynie na przedszkole.

Projekt budowlany zatwierdzony pozwoleniem na budowę obejmuje również rozbudowę budynku ZSO o kuchnię z zapleczem technologicznym i jadalnię, która nie jest przedmiotem niniejszego zamówienia.

Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie robót budowlanych i wykończeniowych wewnątrz części istniejącego budynku. Główne elementy:

- 1) wykucie i замуrowanie otworów drzwiowych oraz montaż i wymiana stolarki okiennej i drzwiowej,
- 2) wykonanie ścian działowych wydzielających toalety,
- 3) wykonanie ścian oddzielenia p.poż.,
- 4) wykonanie instalacji sanitarnych i elektrycznych,
- 5) biały montaż i roboty wykończeniowe,
- 6) wymiana części elewacji.

2.2. Podział zamówienia

Przedmiot zamówienia nie jest podzielony na części, tym samym Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

2.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony został we wskazanej poniżej dokumentacji stanowiącej **Załącznik nr 9 do SIWZ**, na którą składa się:

- 1) Pozwolenie na budowę – decyzja Starosty Monieckiego Nr 152/2020 z dnia 04.06.2020 r.
- 2) Projekt budowlany
- 3) Projekt wykonawczy – branża architektura
- 4) Projekt wykonawczy konstrukcji
- 5) Projekt wykonawczy branża elektryczna
- 6) Projekt wykonawczy branża sanitarna
- 7) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – branża architektoniczna
- 8) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – branża elektryczna
- 9) Przedmiar robót budowlanych – roboty budowlane i roboty wykończeniowe.
- 10) Przedmiar robót budowlanych – branża elektryczna
- 11) Przedmiar robót budowlanych – branża sanitarna



URZĄD MIEJSKI
WKNYSZYŃNIE

19 - 120 Knyszyn, ul. Rynek 39, tel.: /085/ 727 99 83

Przedmiary robót budowlanych dołączone do SIWZ stanowią wyłącznie element pomocniczy mający ułatwić sporządzenie oferty. Roboty budowlane ujęte w dokumentacji projektowej, a nie ujęte w przedmiarach, nie będą traktowane jako roboty dodatkowe i będą finansowane przez Zamawiającego w ramach wynagrodzenia ryczałtowego zaoferowanego przez Wykonawcę. Jeżeli występują rozbieżności pomiędzy dokumentacją projektową, a przedmiarem robót, należy przyjąć za wiążącą dokumentację projektową. Wykonawca zobowiązany jest dokonać kalkulacji w oparciu o załączoną dokumentację techniczną z uwzględnieniem zapisów SIWZ.

2.4. Płatność wynagrodzenia wskazanego będzie następowała w częściach, przy czym dopuszczalne są **nie więcej niż dwie płatności**, mianowicie jedna płatność w trakcie realizacji przedmiotu umowy na podstawie faktury częściowej obejmującej stosowną część wynagrodzenia odpowiadającą faktycznie wykonanym pracom oraz płatności końcowej na podstawie faktury końcowej obejmującej ostatnią część wynagrodzenia.

2.5. Wizja lokalna terenu budowy

Zaleca się, aby wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu budowy i jego otoczenia, a także zdobył, na swoją własną odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia. Koszty dokonania wizji lokalnej terenu budowy poniesie wykonawca.

2.6. Rozwiązania równoważne

W przypadku użycia w SIWZ lub załącznikach odniesień do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 i 4 ustawy PZP Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca analizując opis przedmiotu zamówienia powinien założyć, że każdemu odniesieniu, o którym mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 i 4 ustawy PZP użytemu w opisie przedmiotu zamówienia towarzyszy wyraz „lub równoważne”. W przypadku gdy w SIWZ lub załącznikach zostały użyte znaki towarowe, oznacza to, że są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard. Wykonawca może zastosować materiały lub urządzenia równoważne, lecz o parametrach technicznych i jakościowych podobnych lub lepszych, których zastosowanie w żaden sposób nie wpłynie negatywnie na prawidłowe funkcjonowanie rozwiązań przyjętych w opisie przedmiotu zamówienia. Wykonawca, który zastosuje urządzenia lub materiały równoważne będzie obowiązany wykazać w trakcie realizacji zamówienia, że zastosowane przez niego urządzenia i materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Użycie w SIWZ lub załącznikach oznakowania w rozumieniu art. 2 pkt 16 ustawy PZP oznacza, że zamawiający akceptuje także wszystkie inne oznakowania potwierdzające, że dane roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają równoważne wymagania. W przypadku, gdy wykonawca z przyczyn od niego niezależnych nie może uzyskać określonego przez Zamawiającego oznakowania lub oznakowania potwierdzającego, że dane roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają równoważne



URZĄD MIEJSKI
WKNYSZYŃNIE

19 – 120 Knyszyn, ul. Rynek 39, tel.: /085/ 727 99 83

wymagania, Zamawiający w terminie przez siebie wyznaczonym akceptuje inne odpowiednie środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, o ile dany wykonawca udowodni, że roboty budowlane, dostawy lub usługi, które mają zostać przez niego wykonane, spełniają wymagania określonego oznakowania lub określone wymagania wskazane przez Zamawiającego. Użycie w SIWZ lub załącznikach wymogu posiadania certyfikatu wydanego przez jednostkę oceniającą zgodność lub sprawozdania z badań przeprowadzonych przez tę jednostkę, jako środka dowodowego potwierdzającego zgodność z wymaganiami lub cechami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub warunkach realizacji zamówienia oznacza, że Zamawiający akceptuje również certyfikaty wydane przez inne równoważne jednostki oceniające zgodność. Zamawiający akceptuje także inne odpowiednie środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, w przypadku, gdy dany wykonawca nie ma ani dostępu do certyfikatów lub sprawozdań z badań, ani możliwości ich uzyskania w odpowiednim terminie, o ile ten brak dostępu nie może być przypisany danemu wykonawcy, oraz pod warunkiem, że dany wykonawca udowodni, że wykonywane przez niego roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają wymogi lub kryteria określone w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub warunkach realizacji zamówienia. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia ujęto zapis wynikający z KNR lub KNNR wskazujący na konieczność wykorzystywania przy realizacji zamówienia konkretnego sprzętu o konkretnych parametrach zamawiający dopuszcza używanie innego sprzętu o ile zapewni to osiągnięcie zakładanych parametrów i nie spowoduje ryzyka niezgodności wykonanych prac z opisem przedmiotu zamówienia.

2.7. Dostępność dla osób niepełnosprawnych

Zamawiający mając na względzie treść **art. 29 ust. 5 ustawy PZP** informuje, że wykonany przedmiot zamówienia będzie przeznaczony do użytku osób fizycznych, w tym pracowników Zamawiającego. Opis przedmiotu zamówienia, tj. dokumentacja wymieniona w pkt 2.1. SIWZ została sporządzona z uwzględnieniem potrzeb wszystkich użytkowników, w tym z uwzględnieniem dostępności dla osób niepełnosprawnych. Wobec powyższego Zamawiający wymaga aby Wykonawca realizując przedmiot zamówienia w oparciu o przedmiotową dokumentację wykonał przedmiot zamówienia dostosowany do potrzeb wszystkich użytkowników, w tym zapewnił dostępność dla osób niepełnosprawnych.

2.8. Wymagania odnośnie zatrudnienia na podstawie umowy o pracę

Na podstawie art. 29 ust.3a ustawy Prawo zamówień publicznych, zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób, które będą wykonywać czynności bezpośrednio związane z realizacją zamówienia przez cały okres jego trwania , tj. pracowników fizycznych wykonujących bezpośrednio roboty budowlane . Dla udokumentowania tego faktu Wykonawca lub podwykonawca przedstawi Zamawiającemu oświadczenie zawierające wykaz liczby osób wraz ze wskazaniem wykonywanego zawodu lub czynności na budowie (bez podania danych osobowych) zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę. Wyżej wymienione



URZĄD MIEJSKI
WKNYSZYŃNIE

19 – 120 Knyszyn, ul. Rynek 39, tel.: /085/ 727 99 83

czynności dokonywane będą po podpisaniu umowy z Wykonawcą. Szczegóły odnośnie zatrudnienia na podstawie umowy o pracę umieszczono we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 8 do SIWZ**, w tym m.in. sposób dokumentowania zatrudnienia osób, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa powyżej oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań.

2.9. Gwarancja jakości

Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji jakości na wykonany przedmiot zamówienia na okres co najmniej 48 miesięcy od dnia odebrania przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia, przy czym okres gwarancji stanowi jedno z kryteriów oceny ofert, Wykonawca może zaoferować dłuższy okres gwarancji.

2.10. Nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Główny kod:

45000000-7 Roboty budowlane

Pozostałe kody:

45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne

45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

Rozdział 3 Termin wykonania zamówienia

Wykonawca jest zobowiązany wykonać przedmiot zamówienie w terminie do dnia **20 sierpnia 2020 r.**

Rozdział 4 Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

4.1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający nie wyznacza szczególnego warunku w tym zakresie

4.2. zdolności technicznej lub zawodowej: Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że:

1. wykonał nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert – a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie: co najmniej 1 robotę budowlaną polegającą na wykonaniu: prac ogólnobudowlanych oraz prac wykończeniowych o łącznej wartości robót co najmniej 150 000,00 zł brutto (wg załącznika nr 6 do siwz).
2. na potrzeby realizacji zamówienia dysponuje lub będzie dysponował wskazanymi poniżej osobami, które zostaną skierowane do realizacji zamówienia:



URZĄD MIEJSKI
WKNYSZYNIĘ

19 – 120 Knyszyn, ul. Rynek 39, tel.: /085/ 727 99 83

- a) co najmniej jedną osobą pełniącą funkcje **kierownika budowy** posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2019 r., poz. 1186 z późn. zm.) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

W przypadku osób, które uzyskały uprawnienia w innych krajach Unii Europejskiej a także osób z Europejskiego Obszaru Gospodarczego (tj. Królestwo Norwegii, Księstwo Lichtensteinu, Republika Islandii) i obywateli Konfederacji Szwajcarskiej, posiadane uprawnienia muszą spełniać warunki określone w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 220).

Sposób wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu wskazano w Rozdziale 6 SIWZ.

Rozdział 5 Podstawy wykluczenia z postępowania

5.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12–23 ustawy PZP.

5.2. Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy PZP.

5.3. Sposób wykazania braku podstaw wykluczenia wskazano w rozdziale 6 SIWZ.

Rozdział 6 Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

6.1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:

- a) spełnia warunki udziału w postępowaniu – załącznik nr 2 do SIWZ
- b) nie podlega wykluczeniu – załącznik nr 3 do SIWZ

6.2. Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp przekazuje zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.- załącznik nr 5 do SIWZ

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.



URZĄD MIEJSKI
WKNYSZYŃNIE

19 – 120 Knyszyn, ul. Rynek 39, tel.: /085/ 727 99 83

6.3. Zamawiający, zgodnie z art.24 aa ustawy Pzp, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

6.4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP.

6.5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń i dokumentów.

6.6. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia lub dokumenty w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:

1. **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, zgodnie z **załącznikiem nr 6 do SIWZ** - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty,
2. **wykaz osób** skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 7 do SIWZ**.

6.7. Zamawiający informuje, że wzory druków i załączników towarzyszące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przygotowane przez Zamawiającego stanowią jedynie



URZĄD MIEJSKI
WKNYSZYŃNIE

19 – 120 Knyszyn, ul. Rynek 39, tel.: /085/ 727 99 83

element pomocniczy, a za prawidłowość sporządzenia oferty przetargowej odpowiada Wykonawca.

Rozdział 7. Informacja dla wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów , na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom

7.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

7.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

7.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy Prawo zamówień publicznych.

7.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

7.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu udostępniającego zasoby, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żądać będzie, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 7.1

7.6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału



URZĄD MIEJSKI
WKNYSZYNIĘ

19 – 120 Knyszyn, ul. Rynek 39, tel.: /085/ 727 99 83

w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu o którym mowa w pkt 6.1 (zał. nr 2 i nr 3)

7.7. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

7.8. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

Rozdział 8 Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

8.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

8.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z Rozdziałem 4.

8.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o którym mowa w pkt. 6.1 (zał. nr 2 i nr 3) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.



URZĄD MIEJSKI
W KNYSZYNI

19 – 120 Knyszyn, ul. Rynek 39, tel.: /085/ 727 99 83

8.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. 6.2 składa każdy z Wykonawców.

8.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie wykonawcy obowiązani są dołączyć pełnomocnictwo, stanowiące umocowanie jednego z nich do działania w imieniu i na rzecz pozostałych.

8.6. Informacja dotycząca podwykonawców:

Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania przez Wykonawcę nazwy (firmy) podwykonawców, w celu wykazania warunków udziału w postępowaniu określonych w SIWZ.

Zakres zamówienia planowany do powierzenia podwykonawcom należy wskazać w treści oferty składanej przez Wykonawcę.

W przypadku braku wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie powierzy podwykonawcom wykonania żadnej części zamówienia.

Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

Warunki realizacji zamówienia przy udziale Podwykonawców określają postanowienia wzoru umowy.

8.7. Informacja o kluczowych częściach zamówienia

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.



URZĄD MIEJSKI
WKNYSZYŃNIE

19 – 120 Knyszyn, ul. Rynek 39, tel.: /085/ 727 99 83

Rozdział 9. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

9.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, odwołania oraz informacje (komunikacja) między Zamawiającym a Wykonawcami przekazywane są za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. –Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem pośtańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

9.2. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem, że:

- 1) Oferty pod rygorem nieważności muszą być złożone w formie pisemnej,
- 2) Oświadczenia , o których mowa w SIWZ dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22 ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane muszą być w oryginale.
- 3) Dokumenty o których mowa w SIWZ, inne niż oferta oraz oświadczenia , o których mowa powyżej w pkt 2) składane muszą być w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

9.3 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane przez Wykonawców:

- 1) W formie pisemnej na adres:
Urząd Miejski w Knyszynie
ul. Rynek 39
19-120 Knyszyn
Godziny urzędowania: poniedziałek 8:00 – 16:00, od wtorku do piątku 7:30 - 15:30
- 2) Drogą elektroniczną na adres e – mail: um@knyszyn.pl
- 3) Faksem na nr 85 727 99 70

9.4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę Zamawiający domniema iż pismo wysłane przez Zamawiającego na nr faksu lub adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma w dniu i godzinie ich nadania- zgodnie z raportem rejestru połączeń urządzenia faksowego lub potwierdzenia poczty elektronicznej.



URZĄD MIEJSKI
WKNYSZYŃNIE

19 – 120 Knyszyn, ul. Rynek 39, tel.: /085/ 727 99 83

9.5. Osobami ze strony Zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są :

- 1) Marcin Buńkowski – w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia tel. 85 727 99 88,
 - 2) Edyta Rożko – w sprawach dotyczących procedury przetargowej tel. 85 727 99 83,
- w godzinach pracy określonych w pkt. 1.1. SIWZ z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

9.6. Wykonawca na mocy art. 38 ustawy może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak **nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert**, pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia **wpłyną do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert**.

9.7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania i zamieszcza na stronie internetowej na której zamieszczona jest SIWZ.

9.8. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej.

Rozdział 10. Wymagania dotyczące wadium

10.1. Zamawiający **wymaga wniesienia wadium w wysokości 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych)**.

10.2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 r. poz. 110, 650, 1000 i 1669).



URZĄD MIEJSKI
WKNYSZYNIĘ

19 – 120 Knyszyn, ul. Rynek 39, tel.: /085/ 727 99 83

10.3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego nr: **53 8076 0001 0000 1209 2000 0030** w Podlaskim Banku Spółdzielczym w Knyszynie, **tytułem: „znak postępowania: Gk.271.8.2020 – wadium”**.

Zaleca się dołączenie do oferty kserokopii dokumentu potwierdzającego dokonanie przelewu.

10.4. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu, Zamawiający uzna wadium, które znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

10.5. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja musi być gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzoną zgodnie z obowiązującymi przepisami i powinna zawierać następujące elementy:

- 1) nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
- 2) kwotę gwarancji,
- 3) termin ważności gwarancji w formule: „od dniar. – do dniar.”,
- 4) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze żądanie Zamawiającego w sytuacjach określonych w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy PZP.

10.6. W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniężna, Zamawiający wymaga oryginału dokumentu wadialnego (gwarancji lub poręczenia).

10.7. Wadium musi zabezpieczać ofertę przez cały okres związania ofertą, począwszy od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

10.8. Zasady wnoszenia wadium określone w niniejszym Rozdziale dotyczą również przedłużania ważności wadium oraz wnoszenia nowego wadium w przypadkach określonych w ustawie.

Rozdział 11. Termin związania ofertą

11.1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert.

11.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.



URZĄD MIEJSKI
WKNYSZYNIĘ

19 – 120 Knyszyn, ul. Rynek 39, tel.: /085/ 727 99 83

11.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż o 60 dni.

Rozdział 12. Opis sposobu przygotowania oferty

12.1. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.

12.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

12.3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

12.4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.

12.5. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

12.6. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.

12.7. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

12.8. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1126), zwanym dalej „rozporządzeniem” składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz przez podwykonawców, należy złożyć w oryginale. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej, należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

12.9. Wszystkie dokumenty złożone w innym języku niż polski winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.



URZĄD MIEJSKI
WKNYSZYNIĘ

19 - 120 Knyszyn, ul. Rynek 39, tel.: /085/ 727 99 83

12.10. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

12.11. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.

12.12. Zaleca się, aby każda strona oferty zawierająca jakkolwiek treść była podpisana lub parafowana przez wykonawcę.

12.13. Oferta złożona przez Wykonawcę powinna zawierać:

- 1) Formularz ofertowy sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ
- 2) Oświadczenia o którym mowa w pkt 6.1 (Załącznik nr 2 do SIWZ i Załącznik nr 3 do SIWZ)- *należy złożyć w oryginale*
- 3) Zobowiązania podmiotu trzeciego w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu – Załącznik nr 4 do SIWZ - *należy złożyć w oryginale*
- 4) Pełnomocnictwo (oryginał lub notarialnie potwierdzona kopia) w przypadku gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika z dokumentów rejestrowych. W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie pełnomocnictwo (oryginał lub notarialnie potwierdzona kopia) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
- 5) dokument potwierdzający wniesienie wadium. W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej Zamawiający zaleca dołączenie do oferty kserokopii dokumentu potwierdzającego dokonanie przelewu, natomiast w przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna, Zamawiający wymaga oryginału dokumentu wadialnego (gwarancji lub poręczenia).

12.14. W przypadku, gdy jakkolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on - nie dotyczy lub dokonuje przekreślenia

12.15. Ofertę należy umieścić w kopercie/opakowaniu i zabezpieczyć w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością bez naruszenia zabezpieczeń przed upływem terminu otwarcia ofert. Na kopercie/opakowaniu (w tym opakowaniu poczty kurierskiej) należy umieścić następujące oznaczenia:

- 1) nazwa, adres, numer telefonu i faksu wykonawcy;
- 2) Gmina Knyszyn – Urząd Miejski w Knyszynie, ul. Rynek 39, 19-120 Knyszyn,



URZĄD MIEJSKI
W KNYSZYNI

19 – 120 Knyszyn, ul. Rynek 39, tel.: /085/ 727 99 83

OFERTA– „Przebudowa ze zmianą sposobu użytkowania części istniejącego budynku Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Knyszynie na przedszkole” - znak postępowania: Gk.271.8.2020

Nie otwierać przed dniem 25 czerwca 2020 r. do godz. 10:30

12.16. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe oznakowanie koperty/opakowania.

Rozdział 13. Miejsce oraz termin składania ofert.

13.1. Ofertę, przygotowaną w sposób wskazany w rozdziale 12 SIWZ, należy złożyć w terminie do dnia **25 czerwca 2020 r. do godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego: **Urząd Miejski w Knyszynie, ul. Rynek 39, 19-120 Knyszyn, pokój nr 12 (sekretariat).**

13.2. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 z późn. zm.), osobiście lub za pośrednictwem pośtańca.

13.3. Godziny pracy określono w pkt. 1.1. niniejszej SIWZ.

UWAGA: Decydujące znaczenie dla zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty w miejsce wskazane w pkt. 13.1, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.

13.4. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian do oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, w kopercie oznaczonej jak w pkt. 12.15 z dodatkowym oznaczeniem „ZMIANA”.

13.5. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę, poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania wykonawcy.

13.6. Oferta złożona po terminie przewidzianym na składanie ofert zostanie niezwłocznie zwrócona wykonawcom bez otwierania.



URZĄD MIEJSKI
WKNYSZYŃNIE

19 – 120 Knyszyn, ul. Rynek 39, tel.: /085/ 727 99 83

Rozdział 14 Miejsce otwarcia ofert:

14.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 25 czerwca 2020 r. o godz. 10:30 w siedzibie Zamawiającego: Urząd Miejski w Knyszynie, ul. Rynek 39, 19-120 Knyszyn, w sali konferencyjnej Urzędu Miejskiego w Knyszynie.

14.2. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności wykonawcy, Zamawiający przekaze wykonawcy informacje z otwarcia ofert na jego wniosek.

14.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

14.4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na własnej stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Rozdział 15. Opis sposobu obliczenia ceny

15.1. Wykonawca w ofercie określi cenę oferty brutto w zł (PLN), która stanowić będzie **wynagrodzenie ryczałtowe** za realizację przedmiotu zamówienia, na którą Wykonawca składa ofertę. Cena oferty – jest to kwota wymieniona w Formularzu oferty (**Załącznik nr 1 do SIWZ**), którą należy podać w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku). Cena oferty winna obejmować pełen zakres prac niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia i zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia. Niedoszacowanie, pominięcie lub nienależyte zapoznanie się z przedmiotem i zakresem zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w umowie.

15.2. Podstawą do określenia ceny oferty jest SIWZ wraz załącznikami.

15.3. Dla porównania i oceny ofert Zamawiający przyjmie całkowitą cenę brutto, jaką poniesie na realizację przedmiotu zamówienia.



URZĄD MIEJSKI
WKNYSZYNIE

19 – 120 Knyszyn, ul. Rynek 39, tel.: /085/ 727 99 83

15.4. W Formularzu oferty Wykonawca podaje cenę, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 178 ze zm.) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (Dz. U. z 1994 r., Nr 84, poz. 386 ze zm.), za którą podejmuje się zrealizować przedmiot zamówienia.

15.5. Wynagrodzenie będzie płatne zgodnie ze wzorem umowy - Załącznik Nr 7 do SIWZ.

Rozdział 16. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

16.1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium (w %)
1	Cena (C)	60
2	Okres gwarancji (G)	40

16.2. Ocena ofert zostanie dokonana w oparciu o kryteria wskazane w pkt 16.1 SIWZ.

16.3. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

16.4. W kryterium „Cena” Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę całkowitą brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia wskazaną przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Punkty za kryterium „Cena” (C) zostaną obliczone według wzoru:

$$C = (C_n/C_b) \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie,

C- ilość punktów za kryterium cena,

C_n - najniższa cena całkowita brutto spośród ofert nieodrzuconych,

C_b – cena całkowita brutto oferty badanej.

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

16.5. W kryterium „Okres gwarancji” Zamawiający będzie brał pod uwagę okres gwarancji wskazany przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.



URZĄD MIEJSKI
WKNYSZYNIĘ

19 – 120 Knyszyn, ul. Rynek 39, tel.: /085/ 727 99 83

Punkty za kryterium „Okres gwarancji ” (G) zostaną obliczone według wzoru:

$$G = (G_b/G_n) \times 40 \text{ pkt}$$

gdzie,

G- ilość punktów za kryterium okres gwarancji,

G_b – okres gwarancji oferty badanej,

G_n – najdłuższy okres gwarancji spośród ofert nieodrzuconych.

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

Zamawiający wymaga zaoferowania gwarancji na przedmiot zamówienia na okres minimum 48 miesięcy. Okres gwarancji liczony jest od dnia odbioru końcowego przedmiotu zamówienia. Zamawiający przyjmuje, że w kryterium „Okres gwarancji” **oceniany będzie oferowany przez wykonawców okres gwarancji w skali od 48 miesięcy do 60 miesięcy wyrażony w pełnych miesiącach**. Wykonawca nie może zaoferować okresu gwarancji krótszego niż 48 miesięcy ani dłuższego niż 60 miesięcy.

UWAGA: Brak wskazania okresu gwarancji w formularzu ofertowym lub wskazanie tego okresu niezgodnie ze wskazanymi powyżej wymaganiami będzie oznaczał, że treść oferty nie odpowiada treści SIWZ.

16.6. Za najkorzystniejszą ofertę w danej części zamówienia zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów obliczoną na podstawie wzoru:

$$\text{Przyznana ilość punktów} = C + G$$

16.7. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o których mowa w pkt 16.1.

Rozdział 17. Udzielenie zamówienia

17.1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

17.2. Stosownie do art. 92 ust. 1 ustawy PZP, Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,



URZĄD MIEJSKI
WKNYSZYNIE

19 – 120 Knyszyn, ul. Rynek 39, tel.: /085/ 727 99 83

- 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy PZP, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) unieważnieniu postępowania,
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Rozdział 18. Informacje o formalnościach, jakie winny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

18.1. W przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający może zażądać umowy regulującej współpracę tych podmiotów, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.

18.2. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

18.3. O terminie złożenia dokumentu, o którym mowa w pkt 18.1. Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.

18.4. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na warunkach określonych w rozdziale 19 SIWZ.

Rozdział 19. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

19.1. Zamawiający będzie żądać od wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny ofertowej brutto- całości zamówienia.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w następujących formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych
- 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 r. poz. 110, 650, 1000 i 1669).



URZĄD MIEJSKI
WKNYSZYNIE

19 – 120 Knyszyn, ul. Rynek 39, tel.: /085/ 727 99 83

19.2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr: **53 8076 0001 0000 1209 2000 0030** w Podlaskim Banku Spółdzielczym w Knyszynie, tytułem: „znak postępowania: Gk.271.8.2020 – zabezpieczenie należytego wykonania umowy”.

19.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wniesione najpóźniej w dniu podpisania umowy przez Zamawiającego, przed jej podpisaniem. Wniesienie zabezpieczenia w pieniądzu będzie uznane za skuteczne, jeżeli rachunek Zamawiającego zostanie uznany kwotą zabezpieczenia najpóźniej w dniu podpisania umowy przez Zamawiającego i Wykonawcę, przed jej podpisaniem.

19.4. Zamawiający zwróci Wykonawcy:

- 1) 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty podpisania protokołu odbioru końcowego bez usterek;
- 2) 30% zabezpieczenia nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

19.5. Okres obowiązywania rękojmi za wady na roboty budowlane będące przedmiotem niniejszego zamówienia publicznego, wynosi 5 lat od daty końcowego odebrania przez Zamawiającego robót budowlanych i podpisania (bez uwag) protokołu końcowego.

Rozdział 20. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.

20.1. Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi Załącznik nr 8 do SIWZ.

20.2. Zamawiający przewiduje możliwości wprowadzenia zmian do zawartej umowy, na podstawie art. 144 ustawy PZP, w sposób i na warunkach szczegółowo opisanych w istotnych postanowieniach przyszłej umowy, o której mowa w pkt 22.1 SIWZ.

Rozdział 21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

21.1.Przepisy ogólne

- 1) Środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI (art. 179-198g) ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
- 2) Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych



URZĄD MIEJSKI
W KNYSZYNI

19 – 120 Knyszyn, ul. Rynek 39, tel.: /085/ 727 99 83

warunków zamówienia przysługujących również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych

- 3) Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt. 23.1 są:
- odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej;
 - skarga do sądu.

21.2. Odwołanie

- 1) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechaniu czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 2) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w terminach określonych w art. 182 ustawy Prawo zamówień publicznych, w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowalnego certyfikatu.
- 3) W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
- 4) Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od jego doręczenia Prezesowi Izby.
- 5) Dla niniejszego postępowania mają zastosowanie przepisy odpowiednie dla postępowań których wartość nie przekracza równowartości kwoty określonej w art. 11 ust.8 ustawy Prawo zamówień publicznych w związku z czym odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia , zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę
 - określenia warunków udziału w postępowaniu
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia
 - odrzucenia oferty odwołującego
 - opisu przedmiotu zamówienia
 - wyboru najkorzystniejszej oferty.

21.3. Skarga do sądu.

- 1) Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 2) Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Urzędu w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
- 3) Sąd rozpoznaje skargę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 1 miesiąca od dnia wpłynięcia skargi do sądu.
- 4) Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie, nie przysługuje skarga kasacyjna. Przepisu nie stosuje się do Prezesa Urzędu.



URZĄD MIEJSKI
WKNYSZYNIE

19 – 120 Knyszyn, ul. Rynek 39, tel.: /085/ 727 99 83

Rozdział 22. Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Gmina Knyszyn**, ul. Rynek 39, 19-120 Knyszyn, tel. 85 727 99 71, fax. 85 727 99 70, mail: um@knyszyn.pl
- 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Gminie Knyszyn jest możliwy pod adresem e-mail: iod@knyszyn.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego: **„Przebudowa ze zmianą sposobu użytkowania części istniejącego budynku Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Knyszynie na przedszkole”** znak postępowania: **Gk.271.8.2020**, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.);
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 7) konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- 8) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 9) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 10) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;



URZĄD MIEJSKI
WKNYSZYŃ

19 – 120 Knyszyn, ul. Rynek 39, tel.: /085/ 727 99 83

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Rozdział 23. Informacje dodatkowe

23.1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

23.2. Zamawiający nie przewiduje udzielanie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp.

23.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

23.4. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia dokonywane będą w PLN.

23.5. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

23.6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

23.7. Katalogi elektroniczne

Zamawiający nie wprowadza wymogu ani możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.

Rozdział 24. Załączniki do SIWZ

Integralną część SIWZ stanowią następujące załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 Formularz ofertowy
- 2) Załącznik nr 2 Oświadczenie o dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu
- 3) Załącznik nr 3 Oświadczenie o dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
- 4) Załącznik nr 4 Zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia
- 5) Załącznik nr 5 Oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej
- 6) Załącznik nr 6 Doświadczenie zawodowe (wykaz robót budowlanych)
- 7) Załącznik nr 7 Wykaz osób
- 8) Załącznik nr 8 Wzór umowy
- 9) Załącznik nr 9 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia